



Manual de normalização de trabalhos acadêmicos dos cursos de graduação e pós-graduação



MANUAL DE NORMALIZAÇÃO DE TRABALHOS ACADÊMICOS DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO

Edição

Biblioteca São Leopoldo Mandic
"Prof. Dr. Cid Santos Gesteira"

Organização

Samanta Capeletto

Vigência

01.01.2026



APRESENTAÇÃO

O Sistema Integrado Mandic de Bibliotecas e Informação (SimBi) tem o prazer de apresentar à comunidade acadêmica do Grupo Mandic — mantenedora das Faculdades São Leopoldo Mandic, São Leopoldo Mandic Araras, São Leopoldo Mandic Limeira e Faculdade de Medicina do Sertão — o Manual de normalização de trabalhos acadêmicos, revisado e atualizado.

O manual destina-se aos discentes e docentes dos cursos de Graduação, Especialização, Mestrado e Doutorado, oferecendo orientações sobre a padronização e apresentação de produções acadêmicas, conforme as exigências institucionais e científicas de cada nível de ensino.

Sua elaboração baseou-se, principalmente, nas normas oficiais de Informação e Documentação da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) e nas diretrizes do Estilo Vancouver para referências bibliográficas, com as devidas adaptações às especificidades da instituição.

Tão importante quanto o seu conteúdo, a estrutura e a forma de apresentação dos trabalhos devem seguir padrões reconhecidos nacional e internacionalmente, em conformidade com os critérios adotados pelo Grupo Mandic para a normalização da produção acadêmica.

Dessa forma, o presente manual tem como objetivo orientar a estruturação física, a elaboração de citações e referências e incentivar a adoção das normas de padronização em todos os trabalhos acadêmicos desenvolvidos nas Faculdades do Grupo Mandic.



SUMÁRIO

TIPOS DE ESTUDO PARA OS CURSOS	04
PESQUISA CIENTÍFICA	04
REVISÃO DA LITERATURA (NARRATIVA)	04
Revisão sistemática	05
ANÁLISE BIBLIOMÉTRICA	05
RELATO DE CASO	05
FORMATOS ALTERNATIVOS	06
Artigo	06
Patente	06
Material didático	06
POP	06
Programa de mídias	07
Relatório técnico	07
ESTRUTURA DOS TRABALHOS ACADÊMICOS	08
ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS	08
ELEMENTOS TEXTUAIS	09
PARA OS CURSOS DE GRADUAÇÃO E ESPECIALIZAÇÃO	09
PARA OS CURSOS DE MESTRADO E DOUTORADO	10
COMO CONSTRUIR SEU TRABALHO	11
ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS	11
Capa	12
Folha de rosto	13
Informações complementares	15
Termo de aprovação	16
Dedicatória	17
Agradecimentos	17
Epígrafe	18
Resumo na língua portuguesa	18
Resumo em língua inglesa (Abstract)	19
Divulgação e transferência do conhecimento	19
Lista de ilustrações	20
Lista de abreviaturas e siglas	21
Lista de símbolos	21
Sumário	22
ELEMENTOS TEXTUAIS	25
INTRODUÇÃO	25
PROPOSIÇÃO	25
REVISÃO DA LITERATURA	26
RELATO DE CASO	26
MATERIAIS E MÉTODOS	27
RESULTADOS	27
DISCUSSÃO	27
CONCLUSÃO	27
CONSIDERAÇÕES FINAIS	28



SUMÁRIO

ELEMENTOS PÓS-TEXTUAIS	28
Referências	29
Glossário	29
Apêndices	29
Anexo	29
Índice	29
CITAÇÕES E REFERÊNCIAS	30
Citações	30
Referências	31
Gerenciadores bibliográficos	37
TABELAS, QUADROS E FIGURAS	38
APRESENTAÇÃO FÍSICA	41
Tamanho da folha e margens	41
Parágrafos e espaçamentos	41
Paginação	41
Numeração progressiva das seções de um documento	42
Alínea	43
Tipo e tamanho de fonte	44
ESCRITA ACADÊMICA	45
Redação científica	45
E você, sabe o que é o plágio?	45
Uso ético e responsável da inteligência artificial	46
REFERÊNCIAS	47



Os trabalhos acadêmicos são documentos que representam o resultado de estudo, devendo expressar conhecimento do assunto escolhido. Deve ser obrigatoriamente emanado: da disciplina, módulo, estudo independente, curso, programa e outros ministrados (Associação..., 2024, p. 4).

A estrutura dos trabalhos acadêmicos é composta por elementos pré-textuais, textuais e pós-textuais, descritos a seguir conforme o tipo de produção: pesquisa científica, revisão da literatura (narrativa), revisão sistemática, análise bibliométrica e relato de caso clínico. Na sequência, são apresentadas as modalidades permitidas para os cursos de Graduação e Especialização.

FORMATO TRADICIONAL				
Pesquisa científica	Revisão da literatura (narrativa)	Revisão sistemática	Análise bibliométrica	Relato de caso

PESQUISA CIENTÍFICA

Estudos de investigação científica que podem ser prospectivos ou retrospectivos e que são fundamentados numa pergunta. Entende-se como pesquisa primária a que segue uma estrutura metodológica com o objetivo de coletar informações necessárias e levantar hipóteses que darão suporte para a análise feita pelo pesquisador. O autor deve inserir, como anexo, o **Parecer do Comitê de Ética ou CEUA**.

REVISÃO DA LITERATURA (NARRATIVA)

Síntese crítica de conhecimentos disponíveis sobre determinado tema, mediante análise e interpretação de bibliografia pertinente, de modo a conter uma análise crítica e comparativa dos trabalhos na área, que discuta os limites e alcances metodológicos, permitindo indicar perspectivas de continuidade de estudos naquela linha de pesquisa. Por se tratar de revisão de literatura, o autor deve inserir, como anexo, a **Dispensa do Comitê de Ética em Pesquisa. Este formato de trabalho acadêmico é destinado apenas aos TCCs (Trabalhos de Conclusão de Curso)**.



Revisão sistemática

Ao sintetizar os resultados de estudos primários, sejam eles qualitativos e/ou quantitativos, esse tipo de manuscrito deve responder a uma questão específica e seguir a sequência do PRISMA - Preferred Reporting Items for Systematic Reviews and Meta-Analyses (Moher D, Liberati A, Tetzlaff J, Altman DG, The PRISMA Group. Preferred reporting items for systematic reviews and meta-analyses: the PRISMA statement. PLoS Med 2009;6(7):e1000097. doi:10.1136/bmj.b2535). O manuscrito deve informar detalhadamente como se deu o processo de busca e recuperação dos estudos originais, os critérios de seleção dos estudos incluídos na revisão e fornecer um resumo dos resultados obtidos nos estudos revisados (com ou sem uma abordagem de meta-análise). Não há limite para a quantidade de referências e figuras. Tabelas e figuras, caso sejam incluídas, devem apresentar as características dos estudos revisados, as intervenções que foram comparadas e respectivos resultados, além dos estudos excluídos da revisão (Grant, Booth, 2009). O autor deve inserir, como anexo, a **Dispensa do Comitê de Ética em Pesquisa**.

ANÁLISE BIBLIOMÉTRICA

A análise bibliométrica é entendida como a aplicação de métodos quantitativos para o estudo da produção, disseminação e uso da informação registrada, com o objetivo de avaliar e analisar a atividade científica e seus produtos, alcançando as esferas de avaliação de pesquisa e formulação de política científica (Glänzel, Schoepflin, 1994). O autor deve inserir, como anexo, a **Dispensa do Comitê de Ética em Pesquisa**.

RELATO DE CASO

Estudo descritivo detalhado de um caso específico, geralmente incomum ou raro, que documenta a experiência clínica de um paciente individual, incluindo seus sintomas, diagnóstico, tratamento e acompanhamento. Por se tratar de relato de caso clínico, o autor deve inserir, como anexo, **o Parecer do Comitê de Ética em Pesquisa. Este formato de trabalho acadêmico é destinado apenas aos TCCs (Trabalhos de Conclusão de Curso)**.



FORMATOS ALTERNATIVOS

FORMATO ALTERNATIVO					
Artigo	Patente	Material didático	POP	Programa de mídias	Relatório técnico

Artigo

Um artigo científico é um texto acadêmico ou técnico que comunica resultados de pesquisas originais, revisões sistemáticas ou estudos teóricos, destinado à divulgação de conhecimento em periódicos especializados. O autor deve inserir, como anexo, a **Dispensa ou Parecer do Comitê de Ética em Pesquisa ou CEUA** e o **Comprovante de Aceite ou Submissão do Artigo em Revista**.

Patente

Uma patente é um direito concedido pelo Estado ao inventor de uma invenção ou modelo de utilidade, que garante a exclusividade de exploração econômica da criação por um período determinado, impedindo terceiros de fabricar, usar, vender ou importar a invenção sem autorização. O autor deve inserir, como anexo, a **Dispensa ou Parecer do Comitê de Ética em Pesquisa ou CEUA**; o **Registro do depósito do INPI** e o **Certificado ou Dispensa do Nit**.

Material didático

Material didático pode ser definido como um produto pedagógico criado com finalidades instrucionais e educativas. O autor deve inserir, como anexo, a **Dispensa ou Parecer do Comitê de Ética em Pesquisa ou CEUA** e o **Certificado ou Dispensa do Nit**.

POP

O POP é um documento que tem como objetivo descrever, de forma clara e detalhada, as práticas e recomendações envolvidas em um determinado processo. O autor deve inserir, como anexo, a **Dispensa ou Parecer do Comitê de Ética ou CEUA em Pesquisa** e o **Certificado ou Dispensa do Nit**.



Programa de mídias

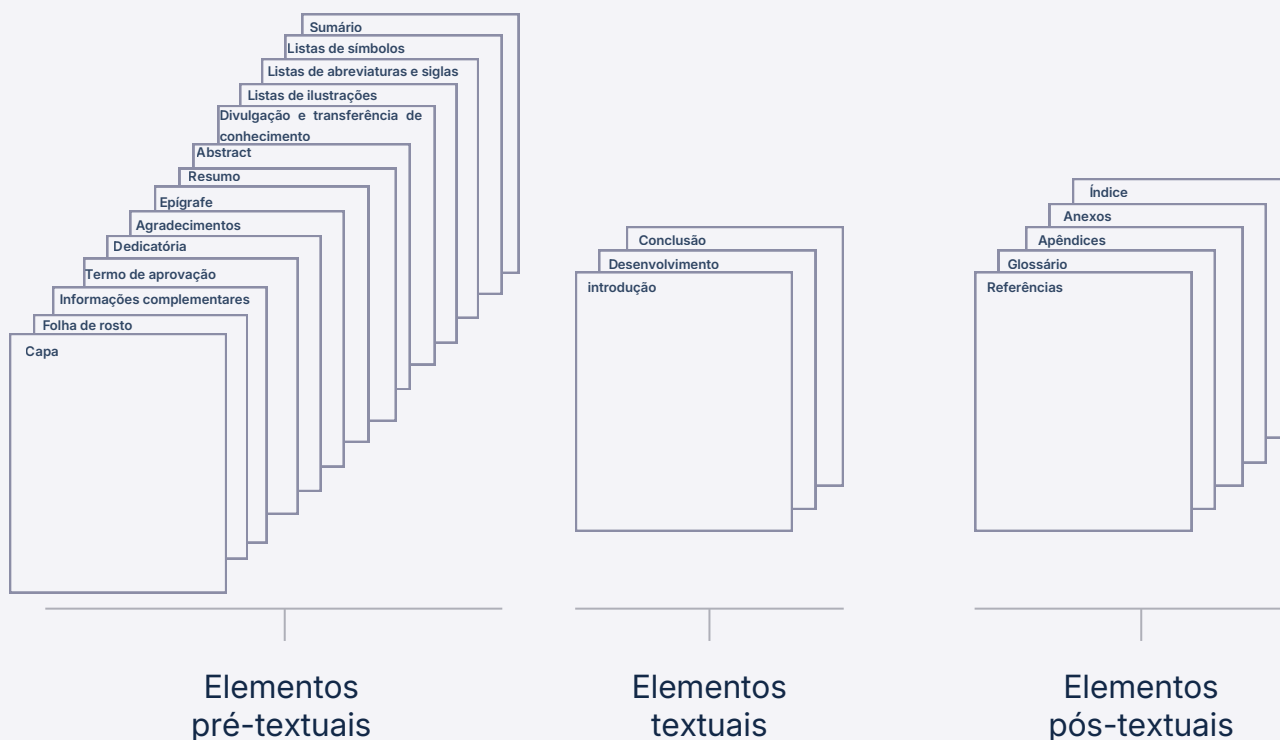
A mídia consiste no conjunto de meios de comunicação utilizados para transmitir informações e conteúdos variados. O universo midiático abrange diversas plataformas que atuam como canais de disseminação de informações, tais como jornais, revistas, televisão, rádio, internet e mídias sociais (*Instagram, Facebook, YouTube, podcasts*, entre outros). O autor deve inserir, como anexo, a **Dispensa ou Parecer do Comitê de Ética em Pesquisa ou CEUA** e o **Certificado ou Dispensa do Nit**.

Relatório técnico

Um relatório técnico é um documento escrito que apresenta informações detalhadas sobre atividades, experimentos, pesquisas, projetos ou análises realizadas em determinado contexto técnico ou científico. O autor deve inserir, como anexo, a **Dispensa ou Parecer do Comitê de Ética em Pesquisa ou CEUA** e o **Certificado ou Dispensa do Nit**.



Os trabalhos devem seguir uma estrutura predefinida, organizada em três grandes blocos: elementos pré-textuais, textuais e pós-textuais.



ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS

- Capa ✓
- Folha de rosto ✓
- Informações complementares ✓
- Termo de aprovação ✓
- Dedicatória
- Agradecimentos
- Epígrafe
- Resumo na língua vernácula ✓
- Resumo em língua estrangeira (Abstract) ✓
- Divulgação e transferência de conhecimento ✓
- Listas de ilustrações
- Listas de abreviaturas e siglas
- Lista de símbolos
- Sumário ✓

✓ itens obrigatórios



ELEMENTOS TEXTUAIS

Os elementos textuais variam de acordo com a modalidade de trabalho (quadro 1).

PARA OS CURSOS DE GRADUAÇÃO E ESPECIALIZAÇÃO

Quadro 1. Ordem dos **elementos textuais** de acordo com os tipos de estudo: Pesquisa científica, Revisão da Literatura, Revisão sistemática, Análise bibliométrica e Relato de caso.

FORMATO TRADICIONAL				
Pesquisa científica	Revisão da literatura (narrativa)	Revisão sistemática	Análise bibliométrica	Relato de caso
Introdução	Introdução	Introdução	Introdução	Introdução
Revisão de literatura	Proposição	Proposição	Proposição	Proposição
Proposição	Revisão de literatura	Métodos	Métodos	Relato de caso
Materiais e métodos	Discussão	Resultados	Resultados	Considerações finais
Resultados	Conclusão	Discussão	Discussão	
Discussão		Outras informações	Conclusão	
Conclusão				

Quadro 2. Ordem dos elementos textuais de acordo com os formatos alternativos.

FORMATO ALTERNATIVO					
Artigo	Patente	Material didático	POP	Programa de mídias	Relatório técnico
Introdução	Introdução	Introdução	Introdução	Introdução	Objetivo
Artigo	Patente	Material didático	POP	Programa de mídias	Introdução
Considerações finais	Considerações finais	Considerações finais	Considerações finais	Considerações finais	Desenvolvimento
					Resultados e discussão
					Conclusão



PARA OS CURSOS DE MESTRADO E DOUTORADO

Quadro 3. Ordem dos **elementos textuais** de acordo com os tipos de estudo: Pesquisa científica, Revisão sistemática e Análise bibliométrica.

FORMATO TRADICIONAL		
Pesquisa científica	Revisão sistemática	Análise bibliométrica
Introdução	Introdução	Introdução
Revisão de literatura	Proposição	Proposição
Proposição	Métodos	Métodos
Materiais e Métodos	Resultados	Resultados
Resultados	Discussão	Discussão
Discussão	Outras informações	Conclusão
Conclusão		

Quadro 4. Ordem dos elementos textuais de acordo com os formatos alternativos.

FORMATO ALTERNATIVO					
Artigo	Patente	Material Didático	POP	Programa de mídias	Relatório técnico
Introdução	Introdução	Introdução	Introdução	Introdução	Objetivo
Artigo	Patente	Material didático	POP	Programa de mídias	Introdução
Considerações finais	Considerações finais	Considerações finais	Considerações finais	Considerações finais	Desenvolvimento
					Resultados e Discussão
					Conclusão

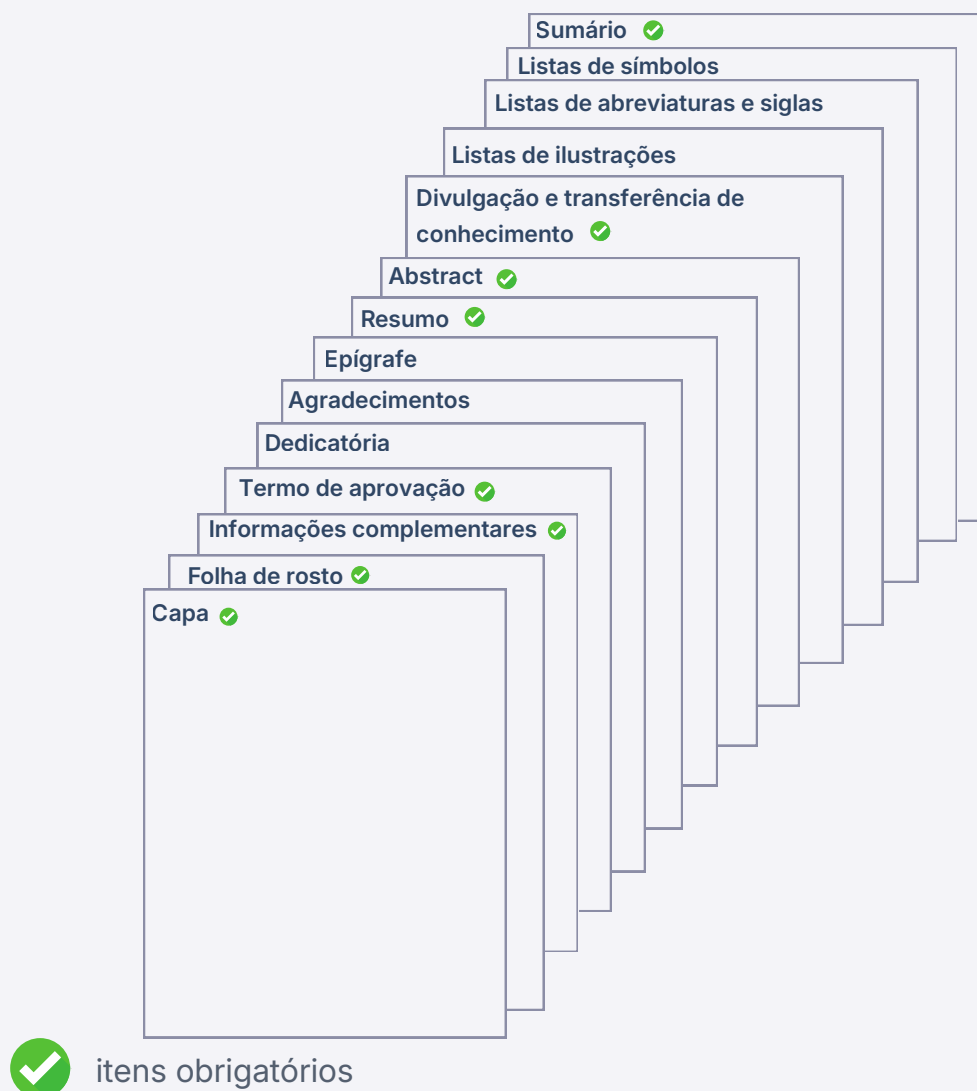


COMO CONSTRUIR SEU TRABALHO

ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS

Os elementos pré-textuais são importantes para apresentar e caracterizar o trabalho, além de orientar o leitor quanto à localização dos tópicos. Para isso, utilizam-se recursos como o sumário e as listas.

Esses elementos são comuns a todos os os tipos de estudo.



Capa

NOME DO ALUNO

Fonte Arial n. 12, LETRA MAIÚSCULA e centralizado
espaçamento entre linhas: 1,5 linhas
espaçamento: 6 pt antes e 6 pt depois

TÍTULO DO TRABALHO: SUBTÍTULO DO TRABALHO

Fonte Arial n. 12, LETRA MAIÚSCULA em **negrito**, centralizado
espaçamento entre linhas: 1,5 linhas
espaçamento: 6 pt antes e 6 pt depois

Fonte Arial n. 12, LETRA MAIÚSCULA e centralizado
espaçamento entre linhas: 1,5 linhas
espaçamento: 6 pt antes e 6 pt depois

CIDADE da UNIDADE em que cursou
ANO



itens obrigatórios



Folha de rosto

PARA OS CURSOS DE GRADUAÇÃO E ESPECIALIZAÇÃO

**Título**

Cirurgião-Dentista - Graduação

Especialista em (nome da especialização) – Especialização

NOME DO ALUNO

Fonte Arial n. 12, LETRA MAIÚSCULA e centralizado
espaçamento entre linhas: 1,5 linhas
espaçamento: 6 pt antes e 6 pt depois

TÍTULO DO TRABALHO: SUBTÍTULO DO TRABALHO

Recuo esquerdo 8 cm



Trabalho de Conclusão de Curso
apresentado à Faculdade São Leopoldo
Mandic para obtenção do título de **inserir
o título.**

Orientador(a): Prof(a). **Xxxxxxxxxx**

Formato:

Fonte Arial n. 12
espaçamento entre linhas: simples
entre parágrafos: 6 pt antes e depois

Fonte Arial n. 12, LETRA MAIÚSCULA e centralizado
espaçamento entre linhas: 1,5 linhas
espaçamento: 6 pt antes e 6 pt depois

CIDADE da UNIDADE em que cursou
ANO



itens obrigatórios



SLM.BIB.M1-08

Folha de rosto**PARA OS CURSOS DE MESTRADO E DOUTORADO****Tipos de trabalho**

Dissertação - cursos de Mestrado

Tese - cursos de Doutorado

Título

Título de Mestre em Odontologia - Mestrado

Título de Doutor em Odontologia - Doutorado

NOME DO ALUNO

Fonte Arial n. 12, LETRA MAIÚSCULA e centralizado
espaçamento entre linhas: 1,5 linhas
espaçamento: 6 pt antes e 6 pt depois

TÍTULO DO TRABALHO: SUBTÍTULO DO TRABALHO

Recuo esquerdo 8 cm



Tese ou dissertação apresentada ao
Centro de Pós-Graduação/CPO São
Leopoldo Mandic para obtenção do título
de **Mestre ou Doutor(a)** em Odontologia.

Área de Concentração: **XXXXXXXX**Orientador(a): Prof(a). **XXXXXXXXXX**Formato: **XXXXXXXXXX**

Fonte Arial n. 12
espaçamento entre linhas: simples
entre parágrafos: 6 pt antes e depois

Fonte Arial n. 12, LETRA MAIÚSCULA e centralizado
espaçamento entre linhas: 1,5 linhas
espaçamento: 6 pt antes e 6 pt depois

CIDADE da UNIDADE em que cursou
ANO



itens obrigatórios



SLM.BIB.M1-08

Informações complementares

O verso da folha de rosto contém as Informações complementares com itens obrigatórios a serem preenchidos.

Na parte inferior da página fica a ficha catalográfica que é confeccionada pelo Bibliotecário após a apresentação do trabalho para a banca de defesa.

Informações complementares

Título em inglês: ✓

Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) ✓

Informar a qual dos 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), estabelecidos pela ONU, o trabalho está alinhado.

Identificação e informações acadêmicas do(a) aluno(a) e orientador(a) ✓

Nome autor(a) –  ORCID autor(a)

Nome orientador(a) –  ORCID orientador(a)

Informar o número de Registro ORCID®. Caso não possua, fazer o cadastro através do link: <https://orcid.org/register>

O registro é gratuito.

Financiamento ✓

Informar fontes de financiamento para o desenvolvimento da pesquisa, incluindo nomes de patrocinadores, número de contrato (se houver).

Licença Creative Commons

CC BY

Atribuição

Permite copiar, distribuir, exibir e criar obras derivadas, desde que seja dado crédito ao autor.



itens obrigatórios



Termo de aprovação

Folha obrigatória onde consta as informações da aprovação do trabalho. Deve-se indicar o nome completo do aluno, título e subtítulo do trabalho, membros da banca examinadora. Não devem ser utilizadas abreviaturas em quaisquer dados apresentados, exceto na indicação da titulação acadêmica dos membros da banca examinadora.

Nome completo do autor

TÍTULO DO TRABALHO: SUBTÍTULO DO TRABALHO

Presidente da banca: Nome completo com titulação

**GRADUAÇÃO
ESPECIALIZAÇÃO**

BANCA EXAMINADORA

Membros da banca

Nome completo com titulação

Nome completo com titulação

Nome completo com titulação

Data da apresentação:

**MESTRADO
DOUTORADO**

BANCA EXAMINADORA

Membros da banca

Nome completo com titulação

Nome completo com titulação

Nome completo com titulação

Nome completo com titulação

Data da apresentação:



itens obrigatórios



Dedicatória

Elemento opcional na qual o aluno dedica o seu trabalho a pessoa, instituição ou entidade. De maneira geral, indicam-se indivíduos que não tiveram colaboração na execução do trabalho, mas contribuíram de maneira indireta para sua realização.



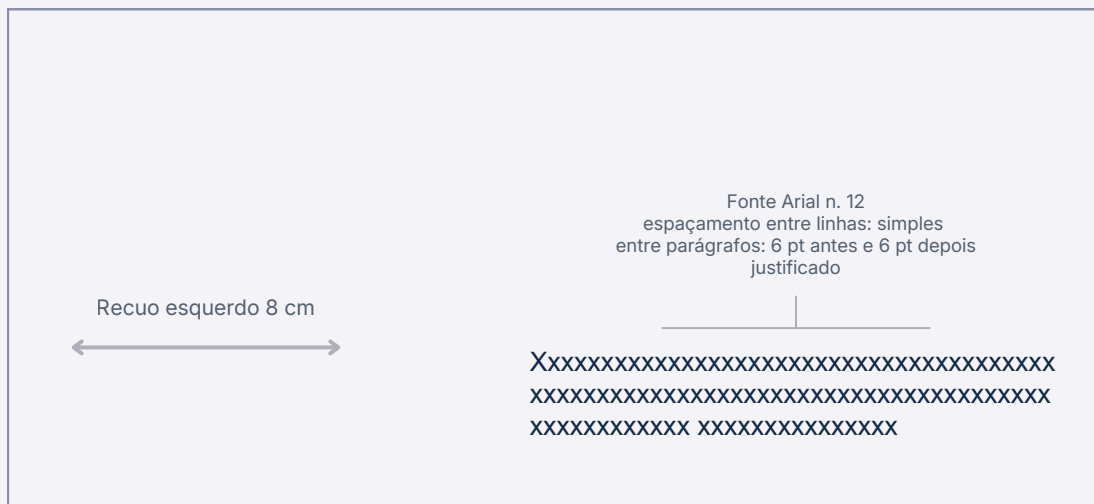
Agradecimentos

Elemento opcional que deve ser destinado a pessoas ou instituições que contribuíram de maneira relevante na elaboração do trabalho.

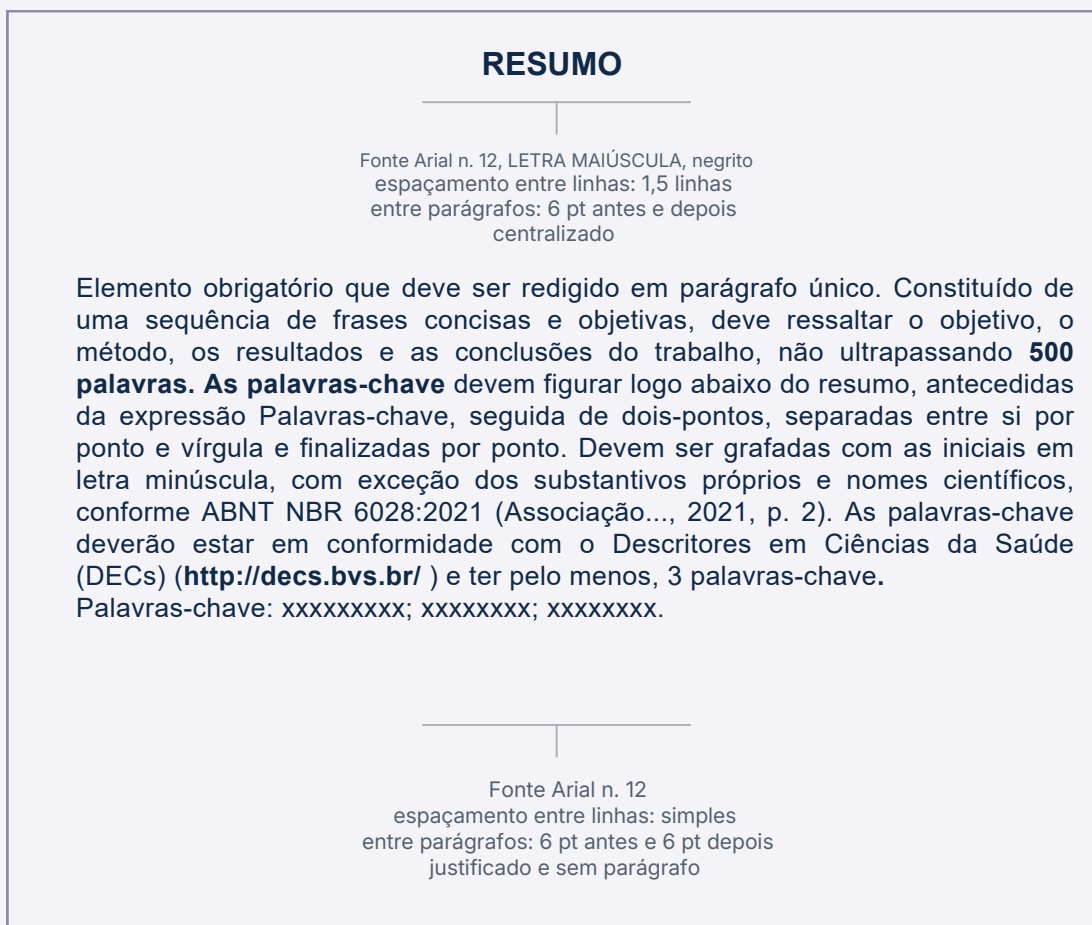


Epígrafe

Título ou frase que serve para situar a motivação da obra. É um elemento opcional, colocado após os agradecimentos, não é necessário colocar título.



Resumo na língua portuguesa



item obrigatório



SLM.BIB.M1-08

Resumo em língua inglesa (Abstract)

ABSTRACT

Fonte Arial n. 12, LETRA MAIÚSCULA negrito
espaçamento entre linhas: 1,5 linhas
entre parágrafos: 6 pt antes e depois
centralizado

Elemento obrigatório, contendo a mesma informação descrita no resumo em língua portuguesa, porém em língua inglesa. Logo abaixo do Abstract deve figurar a expressão **Keywords**: iniciais em minúsculo e separado por ponto e vírgula.
Keywords: xxxxxxxxx; xxxxxxxxx; xxxxxxxxx.

Fonte Arial n. 12
espaçamento entre linhas: simples
entre parágrafos: 6 pt antes e 6 pt depois
justificado e sem parágrafo

Divulgação e transferência do conhecimento

DIVULGAÇÃO E TRANSFERÊNCIA DO CONHECIMENTO

Fonte Arial n. 12, LETRA MAIÚSCULA negrito
espaçamento entre linhas: 1,5 linhas
entre parágrafos: 6 pt antes e depois
centralizado

Elemento obrigatório. Neste item, deverá ser feito um parágrafo único de até 150 palavras com a explicação dos resultados do trabalho, sendo destinado ao público não especialista na área. A linguagem deve ser acessível e sem jargões, termos técnicos, abreviaturas e siglas. A elaboração do texto deve estar adequada ao leitor comum.

Fonte Arial n. 12
espaçamento entre linhas: simples
entre parágrafos: 6 pt antes e 6 pt depois
justificado e sem parágrafo



itens obrigatórios



Lista de abreviaturas e siglas

Elemento **opcional** que consiste na relação alfabética das abreviaturas e siglas utilizadas no texto, seguidas das palavras ou expressões correspondentes grafadas por extenso (Associação, 2024, p. 8).

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS Fonte Arial n. 12, LETRA MAIÚSCULA, negrito espaçamento entre linhas: 1,5 linhas entre parágrafos: 6 pt antes e 6 pt depois centralizado IBGE – Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística MEC – Ministério da Educação Fonte Arial n. 12 espaçamento entre linhas: 1,5 linhas entre parágrafos: 6 pt antes e 6 pt depois justificado
--

Lista de símbolos

Elemento **opcional** que deve ser elaborado de acordo com a ordem apresentada no texto, com devido significado.

Exemplos	
@	Arroba
%	Por cento
°C	graus Celsius
Al	Alumínio
Ca	Cálcio
(R)	Repetitivo
(NR)	Não repetitivo



Sumário

Elemento obrigatório. É a indicação do conteúdo do documento, refletindo as principais divisões e seções na mesma ordem e grafia em que aparecem no texto. Cada parte é seguida pelo número da página em que se inicia. Deve conter exatamente os mesmos itens apresentados ao longo do texto (Associação, 2024, p. 8).

SUMÁRIO	
Fonte Arial n. 12, LETRA MAIÚSCULA, negrito espaçamento entre linhas: 1,5 linhas entre parágrafos: 6 pt antes e 6 pt depois centralizado	
1 INTRODUÇÃO	10
2 REVISÃO DA LITERATURA	11
3 PROPOSIÇÃO	12
4 MATERIAIS E MÉTODOS.....	14
5 RESULTADOS	22
6 DISCUSSÃO	24
7 CONCLUSÃO	30
REFERÊNCIAS	32
ANEXO A - PARECER DO COMITÊ DE ÉTICA EM PESQUISA	35
Fonte Arial n. 12 espaçamento entre linhas: 1,5 linhas entre parágrafos: 6 pt antes e 6 pt depois justificado	



itens obrigatórios



ESTRUTURA DOS TRABALHOS ACADÊMICOS POR TIPO DE ESTUDO

Formato tradicional

Pesquisa científica	Revisão da literatura (narrativa)	Revisão sistemática	Análise bibliométrica	Relato de caso
aplicável: TCC, dissertação, tese	aplicável: TCC	aplicável: TCC, dissertação, tese	aplicável: TCC, dissertação, tese	aplicável: TCC
Capa	Capa	Capa	Capa	Capa
Folha de rosto	Folha de rosto	Folha de rosto	Folha de rosto	Folha de rosto
Informações complementares	Informações complementares	Informações complementares	Informações complementares	Informações complementares
Termo de aprovação	Termo de aprovação	Termo de aprovação	Termo de aprovação	Termo de aprovação
Dedicatória	Dedicatória	Dedicatória	Dedicatória	Dedicatória
Epígrafe	Epígrafe	Epígrafe	Epígrafe	Epígrafe
Agradecimentos	Agradecimentos	Agradecimentos	Agradecimentos	Agradecimentos
Resumo	Resumo	Resumo	Resumo	Resumo
Abstract	Abstract	Abstract	Abstract	Abstract
Divulgação e transferência de conhecimento	Divulgação e transferência de conhecimento	Divulgação e transferência de conhecimento	Divulgação e transferência de conhecimento	Divulgação e transferência de conhecimento
Listas de ilustrações	Listas de ilustrações	Listas de ilustrações	Listas de ilustrações	Listas de ilustrações
Sumário	Sumário	Sumário	Sumário	Sumário
Introdução	Introdução	Introdução	Introdução	Introdução
Revisão de literatura	Proposição	Proposição	Proposição	Proposição
Proposição	Revisão de literatura	Métodos	Métodos	Relato do caso
Materiais e Métodos	Discussão	Resultados	Resultados	Considerações finais
Resultados	Conclusão	Discussão	Discussão	Referências
Discussão	Referências	Outras informações	Conclusão	Glossário
Conclusão	Glossário	Referências	Referências	Apêndices
Referências	Apêndices	Glossário	Glossário	Anexos
Glossário	Anexos	Apêndices	Apêndices	Índice
Apêndices	Índice	Anexos	Anexos	
Anexos		Índice	Índice	
Índice				



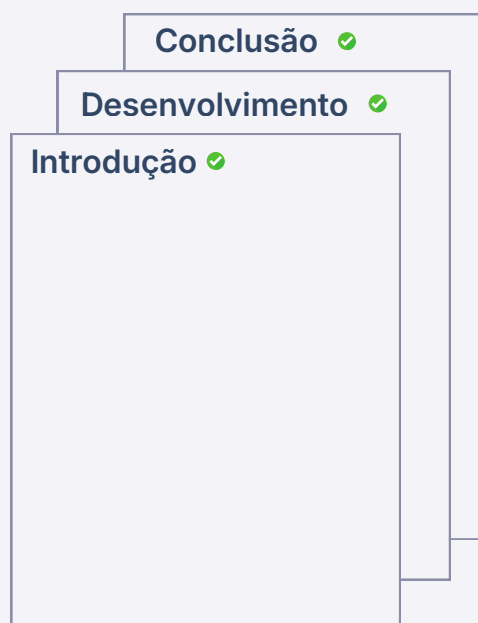
Formato alternativo

Artigo	Patente	Material didático	POP	Programa de mídias	Relatório técnico
aplicável: TCC, dissertação, tese	aplicável: TCC, dissertação, tese	aplicável: TCC, dissertação, tese	aplicável: TCC, dissertação, tese	aplicável: TCC, dissertação, tese	aplicável: TCC, dissertação, tese
Capa	Capa	Capa	Capa	Capa	Capa
Folha de rosto	Folha de rosto	Folha de rosto	Folha de rosto	Folha de rosto	Folha de rosto
Informações complementares	Informações complementares	Informações complementares	Informações complementares	Informações complementares	Informações complementares
Termo de aprovação	Termo de aprovação	Termo de aprovação	Termo de aprovação	Termo de aprovação	Termo de aprovação
Dedicatória	Dedicatória	Dedicatória	Dedicatória	Dedicatória	Dedicatória
Epígrafe	Epígrafe	Epígrafe	Epígrafe	Epígrafe	Epígrafe
Agradecimentos	Agradecimentos	Agradecimentos	Agradecimentos	Agradecimentos	Agradecimentos
Resumo	Resumo	Resumo	Resumo	Resumo	Resumo
Abstract	Abstract	Abstract	Abstract	Abstract	Abstract
Divulgação e transferência de conhecimento	Divulgação e transferência de conhecimento	Divulgação e transferência de conhecimento	Divulgação e transferência de conhecimento	Divulgação e transferência de conhecimento	Divulgação e transferência de conhecimento
Listas de ilustrações	Listas de ilustrações	Listas de ilustrações	Listas de ilustrações	Listas de ilustrações	Listas de ilustrações
Sumário	Sumário	Sumário	Sumário	Sumário	Sumário
Introdução	Introdução	Introdução	Introdução	Introdução	Objetivo
Artigo	Patente	Material didático	POP	Programa de mídias	Introdução
Considerações finais	Considerações finais	Considerações finais	Considerações finais	Considerações finais	Desenvolvimento
Referências	Referências	Referências	Referências	Referências	Resultados e Discussão
Glossário	Glossário	Glossário	Glossário	Glossário	Conclusão
Apêndices	Apêndices	Apêndices	Apêndices	Apêndices	Referências
Anexos	Anexos	Anexos	Anexos	Anexos	Glossário
Índice	Índice	Índice	Índice	Índice	Apêndices
					Anexos
					Índice



ELEMENTOS TEXTUAIS

A composição dos elementos textuais pode variar conforme a modalidade do trabalho acadêmico. Esse conjunto corresponde ao desenvolvimento da temática proposta. **Observe atentamente quais itens são obrigatórios para a modalidade que você está elaborando.**



itens obrigatórios

INTRODUÇÃO

A introdução é a exposição sucinta e objetiva do tema tratado, apresentando-o de maneira geral, que deve fornecer uma visão global da pesquisa realizada. Deverá ser tratado de maneira clara, simples e sintética, contendo uma rápida referência aos trabalhos anteriores dedicados ao assunto abordado, justificando, deste modo, o interesse demonstrado na escolha do tema. Deve situar o problema da pesquisa no contexto geral da área e indicar os pressupostos necessários à sua compreensão. Entretanto, não deve incluir conclusões – o que acarretaria em desinteresse pela leitura integral do texto.

PROPOSIÇÃO

Deve estabelecer a finalidade do trabalho de modo que seja claro, preciso e coerente. Pode ser escrita em forma de parágrafos ou itens. A proposição é um item obrigatório.



REVISÃO DE LITERATURA

A revisão de literatura é a parte do trabalho que relaciona estudos correlatos ao tema abordado, tendo como objetivo confirmar a relevância da pesquisa. Ela pode servir tanto para situar o estado atual do conhecimento na área quanto para difundir e reforçar trabalhos já realizados, que necessitem de reflexão e consolidação. Sua principal finalidade é enfatizar a necessidade do estudo e auxiliar na interpretação dos resultados.

Nesta seção, devem ser incluídas somente citações que tenham relação direta e específica com o trabalho, resumindo os resultados de estudos de outros autores. Cada trabalho revisado deve ser descrito, mostrando a evolução do tema de maneira integrada. Convém ressaltar a importância de citar adequadamente as fontes consultadas, permitindo a localização segura dessas referências. Todos os autores citados devem constar na lista de referências. Uma revisão bem feita e atualizada confere autoridade ao pesquisador.

Por se tratar de revisão de literatura, o autor deve inserir, como anexo, a **Dispensa do Comitê de Ética em Pesquisa**.

RELATO DE CASO

Modalidade de trabalho científico que representa a descrição de um ou mais casos, explorando a execução de uma técnica, passos operatórios de um procedimento clínico ou de uma reabilitação completa. O caso clínico deverá ser descrito com informações que incluem a idade e gênero do paciente, queixa ou motivo pelo qual o paciente procurou atendimento, sua história clínica, dados do exame físico, exames complementares, tratamento proposto e evolução do(s) tratamento(s) realizado(s), ilustrando-o com fotos clínicas, exames por imagens e resultados de exames histopatológicos e de outros exames complementares, quando se aplicar. Tarjas pretas devem ser colocadas na região dos olhos do paciente para não permitirem sua identificação.



MATERIAIS E MÉTODOS

É destinada à descrição detalhada das técnicas, procedimentos e do delineamento experimental adotados para o desenvolvimento do trabalho. O objetivo é apresentar a metodologia com precisão e clareza, permitindo que o leitor compreenda, interprete os resultados e, se desejado, replique o estudo. Além disso, recomenda-se fortemente que os autores **compartilhem todos os dados gerados** durante a pesquisa. Isso contribui para a **transparência, preservação, reutilização e reprodutibilidade** dos resultados científicos.

Exemplos de repositórios para depósito de dados de pesquisa: 1) **Zenodo** (<https://zenodo.org>) – Repositório multidisciplinar gratuito, mantido pelo CERN. 2) **Figshare** (<https://figshare.com>) – Permite depósito de artigos, conjuntos de dados, imagens e vídeos. 3) **Dryad** (<https://datadryad.org>) – Especializado em dados de pesquisa científica, principalmente em ciências da vida. 4) **Open Science Framework (OSF)** (<https://osf.io>) – Suporta projetos colaborativos, armazenamento e compartilhamento de dados.

RESULTADOS

Representam as interpretações do que foi realizado e obtido, necessitando ser apresentados de forma lógica, direta e auto-explicativa. Para tal finalidade, são descritos por meio de tabelas, gráficos e figuras. Neste momento não cabe discussão, pois a imparcialidade é essencial para a descrição dos dados obtidos.

Para conduzir análises estatísticas pertinentes e de valor ao estudo, deve-se realizar um processamento adequado dos dados.

DISCUSSÃO

É a seção em que o pesquisador desenvolve seu raciocínio, examinando colocações contrárias e a favor, comparando os resultados obtidos na sua pesquisa com os alcançados por outros pesquisadores em estudos semelhantes (indicados na revisão da literatura), e assinala as aplicações práticas ou teóricas dos resultados obtidos, com indicação clara das limitações impostas, justificando seus resultados.

CONCLUSÃO

Síntese final do trabalho, na qual se apresentam conclusões correspondentes aos objetivos ou hipóteses.



A conclusão pode ser escrita em forma de parágrafos ou itens. Deve ser apresentada de maneira lógica, clara e objetiva, fundamentada nos resultados e na discussão, respondendo a proposição. Portanto, não se permite a inclusão de dados novos nesta seção e nem citação de autores.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

O autor deve expor nas considerações finais uma discussão sucinta sobre o tema tratado no relato de caso, apresentando os resultados obtidos com a técnica, passos operatórios de um procedimento clínico ou com a execução de uma reabilitação completa.

Nas considerações finais também podem ser descritas as principais contribuições, vantagens, limitações e recomendações para a prática clínica advindas do relato de caso.

ELEMENTOS PÓS-TEXTUAIS

Os elementos pós-textuais são comuns a todas as modalidades de trabalho e são importantes para complementar o trabalho, bem como apresentar ao leitor a fonte da literatura utilizada em sua fundamentação.



itens obrigatórios



SLM.BIB.M1-08

REFERÊNCIAS

Conjunto padronizado de elementos descritivos retirados de um documento que permite sua identificação individual.

GLOSSÁRIO

Relação de palavras ou expressões técnicas de uso restrito ou de sentido obscuro utilizadas no texto, acompanhadas das respectivas definições.

APÊNDICES

Texto ou documento elaborado pelo autor a fim de complementar sua argumentação, sem prejuízo da unidade nuclear do trabalho.

ANEXO

Texto ou documento **não elaborado** pelo autor, que serve de fundamentação, comprovação e ilustração.

ÍNDICE

Lista de palavras ou frases, ordenadas segundo determinado critério, que localiza e remete para as informações contidas no texto.



CITAÇÕES E REFERÊNCIAS

Citações

A **citação** é a menção no texto de uma informação extraída de outra fonte. São introduzidas no texto com o propósito de esclarecer ou complementar as ideias do autor. As citações devem seguir a forma de apresentação das referências, ou seja, todos os autores com inicial maiúscula. Utiliza-se o sistema autor-data (modelo abaixo):

COMO CITAR AUTORES NO TEXTO		
	Início ou meio de parágrafo	Final de frases e parágrafos
1 autor	Autor (ano)	(Autor, ano)
2 autores	Autor & Autor (ano)	(Autor, Autor, ano)
3 autores ou mais	Autor et al. (ano)	(Autor et al., ano)

EXEMPLOS	
Citação direta curta (com até três linhas) coloca-se o texto entre aspas	"A humanização do cuidado em saúde exige compreender o paciente em sua totalidade, considerando aspectos emocionais, sociais e culturais que influenciam o processo de adoecimento e de cura" (Santos, 2025, p. 88). Segundo Silva (2025, p. 47), "a pesquisa científica é o principal instrumento de transformação do conhecimento em inovação social".
Citação direta (com mais três linhas)	Recuo de 4 cm, espaçamento simples, fonte tamanho 11 "A promoção da saúde vai além da simples prevenção de doenças. Envolve o fortalecimento das capacidades individuais e coletivas para que as pessoas assumam o controle sobre sua própria saúde, em um processo contínuo de autonomia e corresponsabilidade social" (Santos, 2025, p. 132).



EXEMPLOS

Indireta

Segundo **Santos (2025)**, a promoção da saúde ultrapassa o enfoque curativo e busca fortalecer a autonomia dos indivíduos e comunidades, estimulando práticas que integrem aspectos físicos, emocionais e sociais do bem-estar. A promoção da saúde envolve a construção de ambientes e práticas que favoreçam a autonomia e a corresponsabilidade das pessoas no cuidado com a própria vida, indo além do modelo centrado apenas na doença (**Santos, 2025**).

De acordo com **Lima & Carvalho (2025)**, a humanização do atendimento em saúde pressupõe o reconhecimento da singularidade do paciente, considerando seus aspectos biológicos, psicológicos e sociais como partes integradas do processo de cuidado. O cuidado humanizado exige que os profissionais de saúde adotem uma postura empática, pautada na escuta ativa e no respeito à individualidade de cada pessoa atendida (**Lima, Carvalho, 2025**).

Segundo **Oliveira et al. (2025)**, a integração entre equipes multiprofissionais é essencial para garantir a continuidade do cuidado e a efetividade das práticas em saúde, especialmente em contextos hospitalares complexos.

Referências

As referências são elementos essenciais em um trabalho acadêmico, pois fundamenta suas ideias, indicam onde os trabalhos podem ser consultados e mostram quais autores já trataram do mesmo assunto.

As referências devem ser apresentadas em **ordem alfabética** e não devem ser numeradas. Para todas as referências, cite até seis autores; se houver mais de seis, cite os seis primeiros seguidos da expressão et al.

No item REFERÊNCIAS¹, deve-se acrescentar uma nota de rodapé, conforme o exemplo abaixo:

¹ De acordo com o Manual de normalização de trabalhos acadêmicos de 2026, baseado no estilo Vancouver, e abreviatura dos títulos de periódicos em conformidade com o Index Medicus.



EXEMPLOS DE REFERÊNCIAS		
LIVROS	Com 1 autor	Sobrenome Prenome (do autor). Título do livro. Edição (se houver). Cidade: Editora; ano. Santos JR. Educação e promoção da saúde: práticas e desafios contemporâneos. 3ª ed. Rio de Janeiro: Fiocruz; 2025.
	Autor institucional	Nome da Instituição. Título do livro. Edição (se houver). Cidade: Editora; ano. Brasil. Ministério da Saúde. Política Nacional de Humanização: a humanização como eixo norteador das práticas de atenção e gestão em todas as instâncias do SUS. 5ª ed. Brasília: Ministério da Saúde; 2025.
	Suporte eletrônico	Sobrenome Prenome. Título do livro. Edição (se houver). Cidade: Editora; ano. Endereço eletrônico, precedido da palavra: Disponível em / Available from. Brasil. Ministério da Saúde. Política Nacional de Humanização: a humanização como eixo norteador das práticas de atenção e gestão em todas as instâncias do SUS. 5ª ed. Brasília: Ministério da Saúde; 2025. Disponível em: https://www.gov.br/saude/pt-br/pnhumanizacao.pdf.
	Capítulo de livro	Sobrenome Prenome (do autor do capítulo). Título do capítulo. In: Autor do livro. Título do livro. Edição. Local: Editora; ano. Página inicial-final. Pereira AL, Costa R. Promoção da saúde mental na atenção primária. In: Silva MP, Almeida JC (Org.). Saúde coletiva: fundamentos e práticas contemporâneas. 3ª ed. São Paulo: Atlas; 2025. p. 145-162.



EXEMPLOS DE REFERÊNCIAS

PERÍODICOS	Artigos impressos	Sobrenome Prenome. Título do artigo. Título do periódico abreviado. Ano; volume (número): página inicial-final. Silva MS, Braga JHS, Rodrigues KMN. Quality of life of public-service oral health teams from Pedro II, Piauí. RGO, Rev Gaúch Odontol. 2025;73:e20250003.
	Com até 6 autores	Sobrenome Prenome, Sobrenome Prenome, Sobrenome Prenome, Sobrenome Prenome, Sobrenome Prenome, Sobrenome Prenome. Título do artigo. Título do periódico abreviado. Ano;volume(número):página inicial-final. Silva MP, Oliveira RC, Almeida JF, Souza CR, Mendes RL, Pereira BM. Efeitos da terapia fotodinâmica no tratamento de lesões orais em pacientes imunossuprimidos. Rev Bras Odontol Clin Integr. 2025;29(2):145-53.
	Com mais de 6 autores	Sobrenome Prenome, Sobrenome Prenome, Sobrenome Prenome, Sobrenome Prenome, Sobrenome Prenome, Sobrenome Prenome, et al. Título do artigo. Título do periódico abreviado. Ano;volume(número):página inicial-final. Rosso NC, Nuernberg IM, Rodrigues A, Ceretta RA, Bortot MR, Ribeiro PFA, et al. Study of the prevalence and characterization of the mandibular incisive canal in cone beam computed tomography performed in a school clinic in the Far South of Santa Catarina. RGO, Rev Gaúch Odontol. 2025;73:e20250025.
	Artigos em suporte eletrônico	Sobrenome Prenome. Título do artigo. Título do periódico abreviado. Ano mês [data de acesso];volume(número):página inicial-final. Endereço eletrônico, precedido da palavra: Disponível em / Available from. Silva MP, Oliveira RC, Almeida JF, Souza CR, Mendes RL, Pereira BM. Efeitos da terapia fotodinâmica no tratamento de lesões orais em pacientes imunossuprimidos [Internet]. Rev Bras Odontol Clin Integr. 2025;29(2):145-53 [citado 2025 out 27]. Disponível em: https://doi.org/10.1590/rboci.v29n2.2025.



EXEMPLOS DE REFERÊNCIAS

PERÍODICOS	Artigos sem autoria	Título do artigo. Título do periódico abreviado. Ano;volume(número):página inicial-final. 21st century heart solution may have a sting in the tail. BMJ. 2002 July;325(7357):184.
	Artigo de jornal	Sobrenome Prenome (do autor do artigo). Título do artigo. Título do jornal. ano, mês; seção ou suplemento: página inicial-final. Santos FJ, Lima AC. Avanços na vacinação contra a dengue. O Globo. 2025 Mar 15;Caderno Saúde:12-3.
	Entrevista	Sobrenome Prenome (do autor do artigo). Título da entrevista. [nome do entrevistador]. Título do jornal abreviado. Ano, mês; seção ou suplemento: página inicial-final. Marassi C. Carlo Marassi responde (parte I): Quais as principais aplicações clínicas e quais as chaves para o sucesso no uso de miniimplantes em Ortodontia? [Entrevistador: Rosely Suguino]. Rev Clin Ortodon Dental Press. 2006 ago-set; 5(4):13-25.
	TCC, Dissertação e Tese	Sobrenome Prenome (do autor). Título: subtítulo [categoria]. Cidade: Instituição; ano. Franco AB. Osteoporose e acesso endodôntico: análise de fratura pelo método de elementos finitos [tese]. Campinas: Faculdade São Leopoldo Mandic; 2018. Bevilaqua MPF. Influência do tratamento de superfície na resistência à torção e fadiga cíclica de diferentes instrumentos de níquel titânio [dissertação]. Campinas: Faculdade São Leopoldo Mandic; 2025. Dias LEDLV. Aumento de coroa clínica estético: diagnóstico, planejamento e tratamento [monografia]. Campinas: Faculdade São Leopoldo Mandic; 2025.
	Bula de remédio	Nome do remédio. Responsável técnico (se houver). Local: Laboratório, ano de fabricação. Bula de remédio. RESPRIN: comprimidos. Responsável técnico Delosmar R. Bastos. São José dos Campos: Johnson & Johnson, 1997. Bula de remédio.



EXEMPLOS DE REFERÊNCIAS

PERÍODICOS

Textos ou imagens em sites da internet

Autor. Título [online]. Cidade: Local; ano [citado ano mês dia]. Endereço eletrônico, precedido da palavra: Disponível em / Available from.
Lima Filho AAS. Microbiological flora isolated from medical staff's in 24 ophthalmological surgery rooms [online]. San Diego: Vision Institute; 1999 [cited 2013 May 19]. Available from: <http://ophalmo.epm.br/pagina/rdnova/laboratory/laboratory1.htm>
Padilha DM. O olho [online]. São Paulo: Labor; 2012 [citado 2013 abr 19]. Disponível em: oftalmo.epm.br/pagina/rdnova/laboratory/laboratory1.htm

Site como um todo

Título do site. Local: Empresa, data (copyright) [citado ano mês dia]. Disponível em: endereço de acesso.
Faculdade São Leopoldo Mandic. Campinas: SLMANDIC; c2025 [citado 2025 out 6]. Disponível em: www.slmandic.edu.br.

Textos ou imagens em sites da internet

Autor. Título [online]. Cidade: Local; ano [citado ano mês dia]. Endereço eletrônico, precedido da palavra: Disponível em / Available from.
Padilha DM. O olho [online]. São Paulo: Labor; 2012 [citado 2013 abr 19]. Disponível em: oftalmo.epm.br/pagina/rdnova/laboratory/laboratory1.htm

Patente com procurador

Autor, inventor, Nome da Instituição, procurador. Título. País. Número da patente. Data de registro.
Galembeck F, inventor, Unicamp, procurador. Nanocompósito usado para fabricação de pneus de automóveis e vedações estáticas, envolve o uso de dispersão aquosa contendo silicato lamelar sólido (argila), polissacarídeos não-modificados e látex polimérico. Brasil. Patente n. BR201002509-A2. 2010 maio 22.
Pagedas AC, inventor. Ancel Surgical R&D Inc., assignee. Flexible endoscopic grasping and cutting device and positioning tool assembly. United states. Patent n. US20020103498. 2002 Aug 1.

Patente

Autor, inventor. Título. País. Número da patente. Data de registro.
Alves MO, inventor. Sistema de informação de saúde. Brasil. Patente n. PI020622-7. 2013 maio 10.



EXEMPLOS DE REFERÊNCIAS

DOCUMENTOS JURÍDICOS	Portaria, deliberações e resoluções	Entidade coletiva responsável pelo documento. Tipo. Ementa (quando houver). Tipo de documento, nº e data (ano mês dia). Dados da publicação que divulgou o documento. Brasil. Ministério da Saúde. Portaria n. 2051/GM, de 08 novembro de 2001. Novos critérios da norma brasileira de comercialização de alimentos para lactentes e crianças de primeira infância, bicos, chupetas e mamadeiras. Diário Oficial da República Federativa do Brasil, Brasília (DF); 2001 nov 9; Seção 1:44. BRASIL. [Constituição (1988)]. Constituição da República Federativa do Brasil. Brasília: Senado Federal, 2016 [citado 2021 Nov 30]. Disponível em: https://www2.senado.leg.br/bdsf/bitstream/handle/id/518231/CF88_Livro_EC9_1_2016.pdf.
	Leis e Decretos (impresso)	Autoria (nome do país, estado ou município). Título (se houver) e número da lei ou decreto. Ementa. Dados da publicação que divulgou o documento. Brasil. Lei n. 8080, de 19 de setembro de 1990. Dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências. Diário Oficial da República Federativa do Brasil, Brasília (DF); 1990 set 20; Seção 1:18055-9.
	Leis e Decretos (em suporte eletrônico)	Autoria (nome do País, Estado ou Município). Título (se houver) e número da lei ou decreto. Ementa [online]. Dados da publicação que divulgou o documento. Endereço eletrônico, precedido da palavra: Disponível em / Available from. Brasil. Ministério da Saúde. Agência Nacional de Vigilância Sanitária. Resolução RDC n. 36, de 04 de março de 2004. Dispõe sobre o Regulamento Técnico para o gerenciamento de resíduos de serviço de saúde [online]. Diário Oficial da República Federativa do Brasil, Brasília (DF); 2004 mar 5 [citado 2013 Set 16]. Disponível em: http://e-legis.bvs.br/leisref/public/showACT.php?idi=10048.



EXEMPLOS DE REFERÊNCIAS		
EVENTOS	Eventos científicos (Congresso, Simpósio, etc).	Autor (se houver). Nome do Evento; data (ano mês dia); Local do evento. Cidade: Editora; ano (se houver). Anais do 6º Congresso Brasileiro de Epidemiologia; 2004 jun 19-23; Recife. Harnden P, Joffe JK, Jone WG, editors. Proceedings of the 5th Germ Cell Tumour Conference; 2001 Sep 13-15; Leeds, UK. New York: Springer; 2012.
	Trabalhos apresentados em eventos científicos	Sobrenome Prenome. Título: subtítulo. In: Nome do Evento; data (ano mês dia); Local do evento. Cidade: Editora; ano (se houver). Neves Junior JF. Cisto odontogênico calcificante (Cisto de Gorlin). In: Anais do 20º Congresso Internacional de Odontologia de São Paulo; 2002; São Paulo. São Paulo: APCD; 2002. Joffe JK, Jones WG. Germ cell tumours. In: Proceedings of the 5th European Conference on Genetic Programming; 2002 Apr 3-5; Kinsdale, Ireland. Berlin: Springer; 2002.

Gerenciadores bibliográficos

Gerenciadores bibliográficos são softwares utilizados para a elaboração automática de citações e referências em seu trabalho.

Permitem importar referências de bases de dados e criar bibliotecas de referências em seu perfil no software. Existem estilos bibliográficos pré-definidos nos diferentes gerenciadores bibliográficos, o que permite a fácil elaboração e formatação das citações e referências. Os gerenciadores bibliográficos mais comuns são o EndNote e o Mendeley. Os gerenciadores bibliográficos permitem:

- importar referências diretamente de bases de dados internacionais;
- inserir manualmente referências bibliográficas;
- organizar múltiplos bancos de dados por assuntos de interesse;
- localizar e citar uma referência, enquanto se redige um texto;
- definir estilo de referências (Vancouver, ABNT, APA, etc.);
- compartilhar referências com outros pesquisadores.



TABELAS, QUADROS E FIGURAS

Qualquer que seja o tipo de ilustração, sua identificação aparece na parte superior da palavra designativa (gráficos, tabelas, quadros, fluxograma, fotografias, desenhos, fórmulas e outros). Seguida de seus números de ordem de ocorrência no texto, em algarismos arábicos, travessão e do respectivo título. Após a ilustração, na parte inferior **indicar a fonte consultada contendo autor, data e página de onde foi extraída ou "Autoria própria" quando de produção do próprio autor**, legenda, notas e outras fontes necessárias a sua compreensão (se houver). A ilustração deve ser citada no texto e inserida o mais próximo possível do trecho a que se refere (Associação..., 2024, p. 16).

Veja como deve ser a citação no texto e na ilustração.

no texto	no local da ilustração (fonte Arial tamanho 11 veja os exemplos)
figura 1	Figura 1 -
gráfico 1	Gráfico 1 -
tabela 1	Tabela 1 -
quadro 1	Quadro 1 -

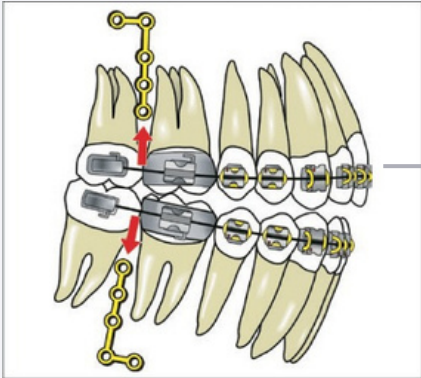
A seguir, serão apresentados exemplos para identificação e legendas de ilustrações.

Exemplo	Figura
---------	--------

Figura 1 - Esquema que representa a força intrusiva aplicada do elo mais oclusal da miniplaca ao aparelho.

Fonte Arial n. 11 espaçamento entre linhas: simples entre parágrafos: 6 pt antes e depois

→



Ilustração, tabelas, quadros e gráficos são centralizados
Fonte Arial n. 11
espaçamento entre linhas: simples entre parágrafos: 6 pt antes e depois

Fonte: Faber et al., 2008, p. 147.

Exemplo	Tabela
---------	--------

Tabela 1 - Materiais utilizados, composição, fabricantes e lote de fabricação.

Materiais	Composição	Fabricante	Lote de fabricação
IPS e.max ZirPress	SiO ₂ , Li ₂ O, Na ₂ O, K ₂ O, MgO, Al ₂ O ₃ , CaO, ZrO ₂ , P ₂ O ₅ e outros óxidos	Ivoclar Vivadent AG, Schaan, Liechtenstein	N36248
IPS e.max ZirCAD	ZrO ₂ , Y ₂ O ₃ , HfO ₂ , Al ₂ O ₃ , outros óxidos	Ivoclar Vivadent AG, Schaan, Liechtenstein	R48164

Legenda: SiO₂: óxido de silício; Li₂O: óxido de lítio; Na₂O: óxido de sódio; K₂O: óxido de potássio; MgO: óxido de magnésio; Al₂O₃: óxido de alumínio; CaO: óxido de cálcio; ZrO₂: óxido de zircônio; P₂O₅: óxido de fósforo; HfO₂: óxido de Hafnio; F: flúor; ZnO₂: óxido de zinco.

Fonte: Autoria própria.

Exemplo	Quadro
---------	--------

Quadro 1 - Marcação imunoistoquímica do colágeno tipo I, tenascina, osteonectina, osteocalcina e osteopontina no osso trefinado.

Proteínas Estruturas	Col I	Tenascina	Osteonectina	Osteocalcina	Osteopontina
Osteócito	+	+	+	+AF	
Osso lamelar	+	+	+	+	-
Espaços medulares	+	+	+	+	-

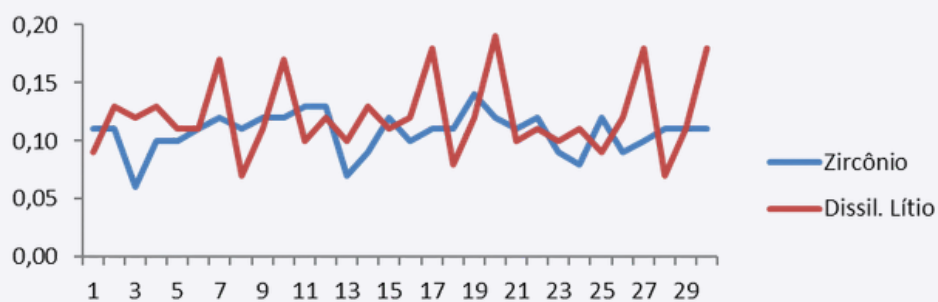
Legenda: +: positivo, -: negativo, + AF: positivo em áreas focais.

Fonte: Autoria própria.



Exemplo	Gráfico
---------	---------

Gráfico 1 - Distribuição das médias gerais dos grupos.



Fonte: Autoria própria.

As **fontes** das tabelas, dos quadros, das figuras, dos gráficos, dentre outros, podem ter uma das seguintes nomenclaturas:

Fonte: Autoria própria.

Fonte: Adaptado de Sobrenome, ano, p. xx.

Fonte: Sobrenome, ano, p. xx.

Fonte: Link do site, ano.

APRESENTAÇÃO FÍSICA

Tamanho da folha e margens

Conforme ilustrado na imagem abaixo, o tamanho padrão de folha adotado é o A4 (21 x 29,7 cm) com margens definidas em:

Margem superior: 3,0 cm
Margem esquerda: 3,0 cm
Margem direita: 2,0 cm
Margem inferior: 2,0 cm



Parágrafos e espaçamentos

Os parágrafos (chamados, nos editores de texto, de “recuo de primeira linha”) devem ser definidos em 2 cm.

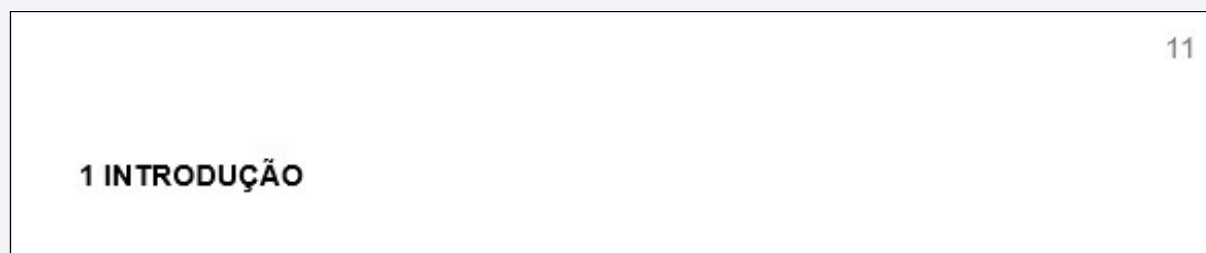
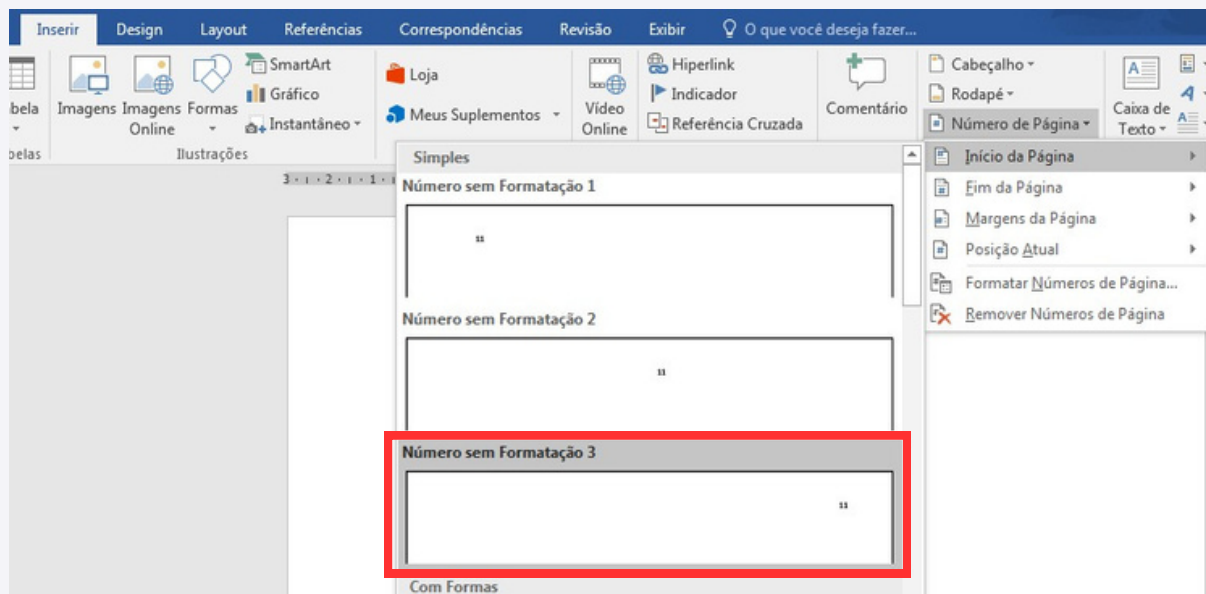
O espaçamento entre linhas do texto deve ser de 1,5 linhas com entre parágrafos de 6 pt antes e 6 pt depois.

Nas referências, resumo e abstract, divulgação de transferência de conhecimento, epígrafe e dedicatória o espaçamento entre linhas deve ser simples.

Paginação

As páginas devem ser contadas sequencialmente, a partir da folha de rosto. Embora consideradas, **para efeito de paginação, as folhas preliminares (até o sumário), não são numeradas.** Dessa forma, a numeração aparece registrada sequencialmente apenas após o sumário, ou seja, na Introdução. Os números das páginas devem ser inseridos no início da página (cabeçalho), com alinhamento à direita.





Numeração progressiva das seções de um documento

As divisões e subdivisões do trabalho são chamadas de seções: primárias, secundárias, terciárias, quaternárias, quinárias, e assim por diante. Os títulos das seções devem ser incluídos no sumário, mantendo os mesmos tipos de fonte e tamanhos utilizados na estrutura do trabalho, conforme o quadro abaixo (ASSOCIAÇÃO..., 2012, p. 2):



Seções	Indicativo da seção	Formatação	Exemplo
SEÇÃO PRIMÁRIA	1	MAIÚSCULA + NEGRITO	1 INTRODUÇÃO
Seção secundária	1.1	Só a primeira letra em MAIÚSCULA + negrito	1.1 Planejamento
Seção terciária	1.1.1	Só a primeira letra em MAIÚSCULA + negrito + itálico	1.1.1 Planejamento
<i>Seção quaternária</i>	1.1.1.1	Só a primeira letra em MAIÚSCULA + itálico	<i>1.1.1.1 Planejamento</i>
Seção quinária	1.1.1.1.1	Só a primeira letra em MAIÚSCULA	1.1.1.1.1 Planejamento

Alínea

Cada seção pode ser dividida em alíneas — ou seja, cada subdivisão do documento, identificadas por uma letra minúscula seguida de parênteses. A disposição gráfica das alíneas deve seguir as seguintes regras:

EXEMPLO

A disposição gráfica das alíneas obedece a seguintes regras:

- a) os diversos assuntos que não possuam título próprio, dentro de uma mesma seção, devem ser subdivididos em alíneas;
 - as subalíneas devem começar por travessão seguido de espaço;
 - o texto da subalínea deve começar por letra minúscula e terminar em ponto-e-vírgula. A última subalínea deve terminar em ponto final, se não houver alínea subsequente.
- b) o texto que antecede as alíneas termina em dois pontos;
- c) as alíneas devem ser indicadas alfabeticamente, em letra minúscula, seguida de parênteses. Utilizam-se letras dobradas, quando esgotadas as letras do alfabeto.



Tipo e tamanho de fonte

Item	Tamanho	Alinhamento	Espaçamento	Espaçamento entre linhas	Recursos tipográficos
Seções	12	À esquerda	6 pt antes e 6 pt depois	1,5 linhas	negrito MAIÚSCULA
Subseções	12	À esquerda	6 pt antes e 6 pt depois	1,5 linhas	negrito Só a 1ª letra em MAIÚSCULA
Corpo do texto	12	Justificado	6 pt antes e 6 pt depois	1,5 linhas	regular
Citações diretas com mais de três linhas	11	Justificado	6 pt antes e 6 pt depois	simples	regular alinhamento em 4 cm a partir da margem esquerda
Notas de rodapé	10	Justificado	6 pt antes e 6 pt depois	simples	regular
Resumo e Abstract	12	Justificado	6 pt antes e 6 pt depois	simples	regular
Paginação	12	À direita, conforme etapa de paginação	6 pt antes e 6 pt depois	simples	regular
Referências	12	Justificado	6 pt antes e 6 pt depois	simples	regular
Títulos e legendas de figuras, quadros e tabelas	11	Justificado à margem do objeto	6 pt antes e 6 pt depois	simples	regular
Conteúdo de quadros e tabelas	11	Justificado	6 pt antes e 6 pt depois	simples	regular



ESCRITA ACADÊMICA

Redação científica

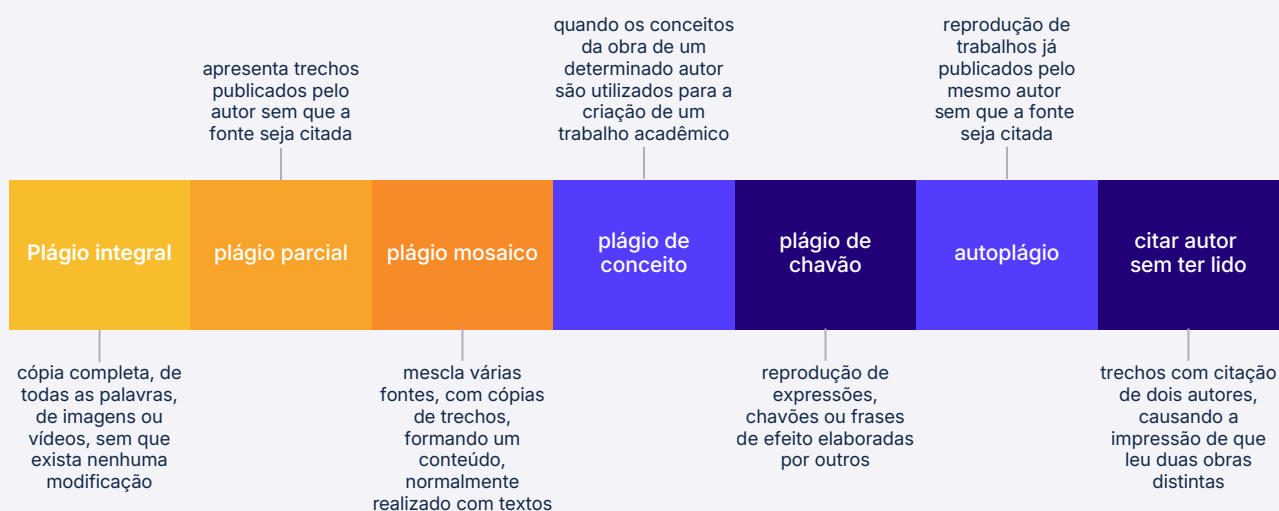
A redação científica é um tipo de texto que visa comunicar resultados de pesquisas, ideias ou teorias, seguindo a formalidade, a precisão e a objetividade do método científico. Ela se caracteriza por uma linguagem clara e concisa, pelo uso de termos técnicos e por uma estrutura lógica que facilita a compreensão e a reprodutibilidade das informações, permitindo que outros pesquisadores compreendam, reproduzam ou aprofundem os estudos apresentados.

Para que os resultados, ideias e teorias apresentados sejam confiáveis e respeitem o trabalho de outros pesquisadores, é fundamental evitar o plágio, citando corretamente todas as fontes consultadas. Dessa forma, além de contribuir para o avanço do conhecimento, o autor mantém a integridade acadêmica, permitindo que seu trabalho seja reconhecido e validado pela comunidade científica.

E você, sabe o que é o plágio?

O plágio é comumente entendido como o ato de usar ideias, textos, dados, imagens ou qualquer outro conteúdo produzido por outra pessoa sem dar o devido crédito ao autor original, apresentando-os como se fossem de autoria própria (POZZEBON, PEREIRA, 2017).

Tipos de plágio



Uso ético e responsável da inteligência artificial

A inteligência artificial é uma grande área da ciência da computação voltada para desenvolver modelos computacionais que buscam imitar um ser humano em tarefas realizadas por ele, como ler e interpretar linguagens, aprender, decidir logicamente, entre outras.

A Inteligência Artificial não atende aos requisitos do Grupo Mandic para autoria de trabalhos acadêmicos, uma vez que não é capaz de assumir responsabilidade sobre o conteúdo produzido. O uso de ferramentas de Inteligência Artificial pelos autores é permitido apenas quando não houver implicações éticas, especialmente no que se refere à responsabilidade pelo artigo, aos conflitos de interesse e às licenças ou aos direitos autorais. Os textos gerados por IA podem conter vieses, distorções, irrelevâncias, plágio ou deturpações, influenciados pelos algoritmos de geração e pelos materiais utilizados como base para as respostas.

Entre as atividades consideradas aceitáveis para o uso de Inteligência Artificial estão: assistência com o idioma do artigo, apoio à pesquisa bibliográfica, apoio na redação e revisão de texto, geração de elementos visuais como gráficos, fluxogramas, esquemas ou imagens ilustrativas. Os autores devem garantir a precisão, integridade e originalidade de seus trabalhos acadêmicos, mesmo quando fizerem uso de IA. Esse uso não deve violar a política de plágio do Grupo Mandic, sendo essencial referenciar adequadamente ideias, dados e materiais de terceiros e declarar o emprego de ferramentas de Inteligência Artificial nas atividades permitidas, sob supervisão e responsabilidade integral do autor.



REFERÊNCIAS

Associação Brasileira de Normas Técnicas. NBR 6024: informação e documentação: numeração progressiva das seções de um documento: apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2012.

Associação Brasileira de Normas Técnicas. NBR 6027: informação e documentação: sumário: apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2012.

Associação Brasileira de Normas Técnicas. NBR 6028: Informação e documentação: resumo: apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2021.

Associação Brasileira de Normas Técnicas. NBR 10520: informação e documentação: citações em documentos: apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2023.

Associação Brasileira de Normas Técnicas. NBR 14724: informação e documentação: trabalhos acadêmicos: apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 202024.

Brasil. Lei n. 9610, de 19 de fevereiro de 1998. Altera, atualiza e consolida a legislação sobre direitos autorais e dá outras providências. Brasília: Casa Civil, 1998 [citado 2021 dez 6]. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l9610.htm

Glänzel W, Schoepflin U. Little scientometrics, big scientometrics - and beyond. *Scientometrics*. 1994;30:375-384.

Grant MJ, Booth A. A typology of reviews: an analysis of 14 review types and associated methodologies. *Health Info Libr J*. 2009 Jun 1;26(2):91-108.

Pozzebon PMG, Pereira CA. Os desafios do plágio. *Série Acadêmica (PUCAMP)*. 2017;35:39-48.



